



Reg. 341



*Evento patrocinato da **Apamil***

Associazione Piemontese e Aostana di Medicina e Igiene del Lavoro.

SERATE DI AGGIORNAMENTO TEORICO PRATICO PER IL MEDICO DEL LAVORO - AUTUNNO 2012

ECM 47536 ed.1 **CORSO VALIDO PER 10 CREDITI ECM**

PROGRAMMA DELLE SERATE

SEDE DEL CORSO **HOTEL TULIP INN Turin South** **Via Guido Rossa, 11 Moncalieri (TO)**

Dalle 19.00 alle 19.30 registrazione dei partecipanti e cena a buffet.

Dalle 19.30 alle 23.15 svolgimento dell'evento formativo.

Questo evento formativo prevede un ciclo di 2 serate di approfondimento, in Formazione Residenziale con sessione Interattiva; i partecipanti svolgeranno un ruolo attivo e il livello di interazione tra loro e con i docenti sarà ampio.

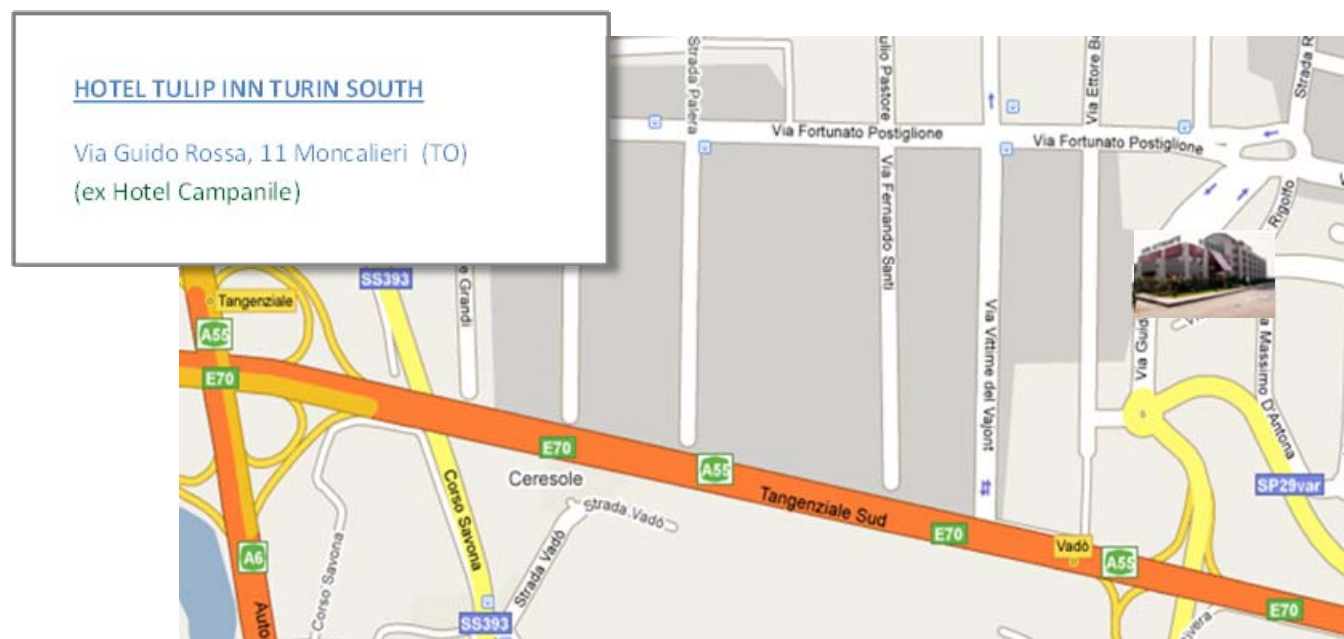
Si realizzeranno lavori di gruppo, esercitazioni, role playing, simulazioni, etc.

La sede sarà attrezzata ad hoc, e tutto il materiale prodotto farà parte della documentazione di apprendimento insieme alle verifiche.

DATE	RELAZIONI
<p><u>Lunedì</u> <u>19/11/2012</u></p>	<p>MEDICO COMPETENTE E NUTRIZIONE. LAVORO, TURNI E CONSUMO ENERGETICO.</p> <p>La nutrizione, fabbisogno fisiologico indiscutibile diventa un'importante occasione per organizzare il lavoro aziendale anche in rapporto al dispendio energetico, sia fisico che psichico, dei lavoratori.</p> <p>Tradizioni ed abitudini ma anche il controllo dei costi possono condizionare questa problematica. Il Medico Competente può essere il tramite più corretto per gestire questa opportunità di promozione della Salute dei Lavoratori.</p> <p>Il corso si prefigge l'obiettivo di fornire sia gli elementi teorici di base da cui partire che alcune indicazioni specifiche per attività ad alto dispendio energetico; rappresenterà altresì un valido punto di confronto e discussione tra le professionalità partecipanti.</p> <p>Verranno forniti ed utilizzati materiali per simulare praticamente la gestione di problematiche diverse tra loro ma con la medesima esigenza di cui all'obiettivo.</p> <p style="text-align: right;"><i>Dott. Gian Mario Giachino e Dott. Luigi Dal Cason</i></p>
<p><u>Lunedì</u> <u>10/12/2012</u></p>	<p>TRA OBBLIGHI E OPPORTUNITA': IL RUOLO DEL MEDICO COMPETENTE FORMATORE</p> <p>Il Medico Competente può diventare attore fondamentale nella formazione dei lavoratori, trasmettendo loro, nel modo più semplice e concreto possibile, l'abitudine a "pensare sicuri ed alla propria Salute".</p> <p>Superando la logica della "visita periodica", il Medico Competente è il soggetto che può meglio comunicare con i lavoratori, essendo sempre il tramite d'obbligo con l'azienda ma comunque interlocutore privilegiato.</p> <p>Un "efficiente" trasmissione di nozioni può però essere sostituita da una "efficace" comunicazione su argomenti, problemi e soluzioni preventive necessarie per creare un reale ambiente di lavoro sicuro e privo di effetti, immediati o a lungo termine, sulla salute.</p> <p>Il corso si prefigge l'obiettivo di illustrare nel dettaglio queste possibilità, configurando scenari non proprio comuni a molti Medici Competenti, dando loro i primi strumenti di approccio e facendo sperimentare sul campo alcune utili simulazioni. Al di là di quanto Leggi e/o Accordi potranno indicare come procedure obbligatorie, il Medico Competente potrà intraprendere così il cammino per diventare un Formatore, efficace e riconosciuto, sui temi propri della salute sui luoghi di lavoro.</p> <p style="text-align: right;"><i>Dott. Alessandro Baracco e Dott. Massimo Servadio</i></p>

ULTERIORI INFORMAZIONI

RIFERIMENTI NORMATIVI	Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.
DESTINATARI	Il corso di rivolge a: <ul style="list-style-type: none">□ Medici Competenti di cui a D.L.vo 81/08 Titolo I sez. V art. 38 per aggiornamento normativo e adempimento di cui all'Art. 38 comma 2□ Medici Chirurghi per aggiornamento continuo in medicina (ECM)
METODOLOGIA	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, test, e simulazioni che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.
REGISTRO	E' stato predisposto un Registro delle presenze del corso, sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.
MATERIALE DIDATTICO	Ad ogni partecipante verrà consegnato materiale didattico contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
VERIFICHE E VALUTAZIONE	Al termine del corso è previsto test di Verifica dell'apprendimento e un questionario di gradimento.
ATTESTATO	Al termine del corso e dopo l'avvenuto caricamento dei dati sul portale del Ministero della Salute verrà inviato l'Attestato individuale in formato pdf ad ogni partecipante rilasciato da Ecotarget, Ente formatore regionale accreditato, e provider ECM con l'indicazione dei crediti formativi conseguiti. Per il conseguimento dell'Attestato è necessaria la presenza per il totale delle ore del corso.
ARCHIVIO GENERALE DELLA FORMAZIONE	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della formazione di Ecotarget quale documentazione della formazione avvenuta secondo le procedure interne del sistema qualità.
COPERTURA ASSICURATIVA	Ecotarget srl ha stipulato una polizza assicurativa per Responsabilità Civile con la SOCIETA' REALE MUTUA DI ASSICURAZIONI. La garanzia è prestata per la responsabilità civile derivante a sensi di legge in relazione "[...] all'organizzazione ed all'esercizio di corsi di formazione professionale anche presso terzi".



ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA DIDATTICA:

ECOTARGET.srl PROVIDER ECM 341

Via Molino della Splua 2, 10028 Trofarello (TO)

Tel. 011 649 91 41, Fax. 011 649 12 02, e-mail: formazione@ecotarget.it

Posta Elettronica Certificata: ecotarget@pec.it



SERATE DI AGGIORNAMENTO TEORICO PRATICO PER IL MEDICO DEL LAVORO - AUTUNNO 2012

ECM 47536 ed.1 **CORSO VALIDO PER 10 CREDITI ECM**
50 posti disponibili

Scheda di ISCRIZIONE

Compilare in STAMPATELLO e inviare al fax n. 011 649 12 02 o e-mail: formazione@ecotarget.it

DATI PERSONALI (obbligatoria)

COGNOME: _____ NOME: _____

NATO IL: / / A: _____ PROV: _____

RESIDENTE IN Via/Piazza/Corso: _____ N°: _____

CAP: _____ CITTA': _____ PROV: _____

CODICE FISCALE: _____

TEL: _____ EMAIL: _____

TITOLO DI STUDIO: _____

ESTREMI RELATIVI ALLA FATTURAZIONE (compilare solo i dati differenti di cui sopra)

AZIENDA: _____ TEL: _____

PARTITA IVA: _____

CODICE FISCALE: _____

Via/Piazza/Corso: _____ N°: _____

CAP: _____ CITTA': _____ PROV: _____

REFERENTE: _____

Si dichiara di aver preso visione delle note informative allegate, del programma e delle date del corso e pertanto **SI CHIEDE L'ISCRIZIONE AL CORSO.**

Iscrizione intera : € 180,00 (+IVA 21%) € 217,80

Cliente Ecotarget o socio APAMIL : € 150,00 (+IVA 21%) € 181,50

.....
luogo e data

.....
firma del richiedente

MODALITA' DI PAGAMENTO

Bonifico a favore di: **ECOTARGET srl**
COD. IBAN: IT 54 W 01005 01000 0000000 37688
Banca Nazionale del Lavoro – Torino Sede

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo ECOTARGET S.r.l. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

.....
luogo e data

.....
firma del richiedente



Provider **ECM 341 ECOTARGET srl** Via Molino della Splua 2, 10028 Trofarello (TO)
Tel. 011 649 91 41, Fax. 011 649 12 02, e-mail: formazione@ecotarget.it



CONTRATTO FORMATIVO

Il presente contratto formativo intercorre fra il singolo partecipante e l'ente formativo che organizza il corso ed eroga i contenuti. Nel presente contratto sono esposti gli impegni che le parti intendono rispettare durante lo svolgimento del corso.

IMPEGNI DELL'ENTE FORMATIVO

La **ECOTARGET SRL**, organizzatrice dell'evento formativo sopra descritto, si impegna a:

- ⇒ **PRECISARE LE FINALITA' E GLI OBIETTIVI DEL CORSO**
- ⇒ **STABILIRE IL PERCORSO CHE VERRA' SVOLTO DURANTE IL CORSO**
- ⇒ **FAVORIRE IL COINVOLGIMENTO DI TUTTI I PARTECIPANTI NEGLI ARGOMENTI TRATTATI**
- ⇒ **UTILIZZARE TUTTI GLI STRUMENTI UTILI PER UN APPROFONDIMENTO DEGLI ARGOMENTI SVOLTI E PER GARANTIRE LA PIU' COMPLETA FRUIZIONE DEI CONTENUTI A TUTTI I PARTECIPANTI**
- ⇒ **COMUNICARE A MONTE DEL CORSO QUALI E QUANTI SARANNO I MOMENTI DI VERIFICA**
- ⇒ **CHIARIRE, NEL CORSO DELLE SPIEGAZIONI E A VALLE DEI RISULTATI DEI TEST DI APPRENDIMENTO, QUALSIASI CONCETTO RISULTI POCO CHIARO O DA CORREGGERE**
- ⇒ **MANTENERE RISERVATE INFORMAZIONI CHE RIGUARDINO I SINGOLI PARTECIPANTI**
- ⇒ **FAVORIRE LE NECESSITA' DEI PARTECIPANTI NEL RISPETTO DELL'INTERO GRUPPO**
- ⇒ **PRENDERE IN CARICO EVENTUALI RECLAMI/SEGNALAZIONI DI INSODDISFAZIONE CHE DOVESSERO EMERGERE DA PARTE DEI PARTECIPANTI, E A RISOLVERLI, PER QUANTO DI PROPRIA COMPETENZA E POSSIBILITA'**

IMPEGNI DEL PARTECIPANTE:

Il sottoscritto, _____ in qualità di (dipendente, lavoratore autonomo, datore di lavoro, ecc...) _____ della ditta _____ si impegna a :

- ⇒ **RISPETTARE GLI ORARI DI INGRESSO ED USCITA DALL'AULA/SALA**
- ⇒ **RISPETTARE IL DIVIETO DI FUMO IN TUTTI I LOCALI**
- ⇒ **FREQUENTARE REGOLARMENTE IL CORSO**
- ⇒ **MANTENERE UN COMPORTAMENTO CORRETTO NELL'AULA DI FORMAZIONE E NELLE SUE PERTINENZE ALL'INTERNO ED AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LEZIONE**
- ⇒ **AVERE SEMPRE IL MATERIALE NECESSARIO PER ANNOTARE APPUNTI DURANTE LE LEZIONI**
- ⇒ **ESSERE PRESENTE AL TOTALE DELLE ORE DI LEZIONE, PER L'ACQUISIZIONE DEI CREDITI ECM**

Luogo, data

.....



Il Partecipante

VALIDITA' DELL'ISCRIZIONE

La scheda di iscrizione sarà ritenuta valida esclusivamente se compilata in ogni sua parte e firmata dal richiedente

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E ASPETTI ORGANIZZATIVI

Le iscrizioni, a numero chiuso per un massimo di 50 partecipanti, potranno essere anticipate – debitamente compilate e firmate – via fax al n. 011.649.12.02 o scansionate ed inviate tramite mail all'indirizzo formazione@ecotarget.it.

Per fini logistici ed organizzativi, eventuali rinunce andranno comunicate almeno una settimana prima dell'inizio del corso. La disdetta dovrà essere comunicata tramite fax o e-mail e sarà valida dopo nostra dichiarazione di ricezione. In caso di mancato preavviso, almeno 7 giorni prima della data di inizio corso, la rinuncia non darà diritto ad alcun rimborso.

Il corso verrà confermato previo raggiungimento del numero minimo di partecipanti; in caso di iscrizioni eccedenti, le stesse verranno prese in considerazione per una successiva sessione. Ecotarget si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato dandone comunicazione entro 3 giorni prima della data di inizio del corso; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri. Ecotarget S.r.l. si riserva inoltre la facoltà di modificare il programma del corso e/o sostituire i docenti indicati con altri docenti di pari livello professionale per esigenze organizzative.

Ecotarget Srl ha stipulato una polizza assicurativa per responsabilità civile con la società Reale Mutua di assicurazioni. La garanzia è prestata per la responsabilità civile derivante a sensi di legge in relazione "[...] all'organizzazione ed all'esercizio di corsi di formazione professionale anche presso terzi".



Provider **ECM 341 ECOTARGET.srl** Via Molino della Splua 2, 10028 Trofarello (TO)
Tel. 011 649 91 41, Fax. 011 649 12 02, e-mail: formazione@ecotarget.it